



# So bereiten Sie Ihre Sendungen vor

## Der OPC Versandauftrag

Ihre Versandaufträge werden Ihnen von unseren Zustellern geliefert – ein Anruf genügt!  
Auf Wunsch füllen wir die Versandaufträge als Vordruck mit Ihrer Adresse sowie den Empfängerangaben Ihrer regelmäßigen Kontakte aus.

① Ihre OPC Kundennummer	② Name und vollständige Anschrift des Absenders.	⑨ Wünschen Sie Produkte aus dem Economybereich? Geben Sie das entsprechende Kürzel hier ein: GP = German Pack IL = International Letter IP = International Pack (beachten Sie bitte die Laufzeiten bei diesen Produkten). Bei Economy Produkten muss je Packstück ein Versandauftrag ausgefüllt werden.
④ Ihr Zeichen: Namen oder sonstige Angaben, die auf der Rechnung aufgeführt werden sollen (z.B. Projektnummer).	③ Bitte hier den Auftrag mit ihrer Unterschrift bestätigen.	
⑦ Zustelldatum und Termin nach Ihren Wünschen	⑪ Gewicht falls möglich bitte angeben. Berechnet wird immer das tatsächliche Gewicht oder falls zutreffend das Volumengewicht gemäß IATA- Formel. (Länge x Breite x Höhe / 5000= Volumengewicht)	⑬ Ihre besonderen Wünsche tragen Sie bitte hier ein. Wir tun alles für Ihre Zufriedenheit.
⑧ Bei gewünschter Wochenend- bzw. Feiertagszustellung ankreuzen	⑩ Anzahl der Packstücke	

 <b>Overnight Parcel Courier</b>		<b>Zustellung am</b> Delivery on ⑦		<b>Zustellung</b> ⑧ Delivery <input type="checkbox"/> Samstag / Saturday <input type="checkbox"/> Sonntag / Sunday <input type="checkbox"/> Feiertag /Public		<b>Packstücke / Number</b> ⑩		<input type="checkbox"/> <b>Nachnahme</b> ⑭
OPC - Station <span style="float:right">Telefon / Telephone</span>		<b>National bis</b> Until <input type="checkbox"/> 12 Uhr <input type="checkbox"/> 8 Uhr <input type="checkbox"/> 9 Uhr <input type="checkbox"/> 10Uhr <input type="checkbox"/> 11 Uhr <input type="checkbox"/> International		<input type="checkbox"/> OPC German Letter (nicht terminierbar) <input type="checkbox"/> OPC Regionaltarif <input type="checkbox"/> _____ ⑨		Gesamtgewicht ⑪ Weight kg <input type="checkbox"/> <b>Gefahrgut</b> UN-Nr. --- - - - - Kl. --- Ziffer --- Buchstabe _____ gemäß ADR		
<b>VERSANDAUFTRAG</b>  <b>50147877</b>		Kunden-Nr. / Customers ①						
<b>VON / FROM</b> Absender / Sender ② Ansprechpartner / Tel Person to contact / tel.no. Straße / Street Land / PLZ / Ort Country / Postal code / City / Town Unterschrift Kunde / Customer's signature ③      Abhol-Datum / Collection date ⑤				<b>NACH / TO</b> Empfänger / Recipient ⑫ Ansprechpartner / Tel Person to contact / tel.no. Straße / Street Land / Country PLZ / Postal code      Ort / Town				
Inhalt /Projekt-Nr. Contents/Project no. ④		Security Pack ⑥ <input type="checkbox"/> ja /yes		Achtung, diese Sendung ist satellitenüberwacht. Zusatz Versicherung <input type="checkbox"/> € 500.- <input type="checkbox"/> € 2500.- <input type="checkbox"/> € 5000.- <input type="checkbox"/> € _____ Valoren-Versicherung Klasse 1+2 <input type="checkbox"/> € 500.- <input type="checkbox"/> € 2500.- <input type="checkbox"/> € 5000.- <input type="checkbox"/> € _____				
OPC Abholer / OPC collector ⑤		Abhol-Zeit / Collection time ⑤		Warenwert ⑥ € _____				

⑤ Hier trägt der Kurier die Abholzeit und das Datum ein und unterschreibt den Empfang der Sendung.

⑫ Bitte folgende Daten des Empfängers angeben: Name, Ansprechpartner, Land, PLZ und Ort  
Bei intern. Versand ist die Tel. Nr. sehr wichtig.

⑥ Standardmäßig sind Ihre Sendungen bis max. 500.- EUR versichert. Wenn Sie eine höhere Versicherung wünschen, kreuzen Sie es hier an und geben Sie bitte den Warenwert an. Wir arbeiten ausschließlich auf Grundlage unserer AGB' s (neuste Fassung).

⑭ Sollten Sie Nachnahme Versand haben, bitte hier ankreuzen und den Betrag bei Ihrer OPC Station schriftlich avisieren.